



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 1 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 1 Г.О. ДОНЕЦК»)

*don_uvk@mail.ru, Пушкина бульвар, д. 6, г. Донецк, 283001, Тел./факс 8(856)305-32-48; ОКПО 80840337
ОГРН 11229300095353; ИНН/КПП 9303015387/930301001*

ПРИКАЗ

07 апреля 2025 г.

№ 80

г. Донецк

**О проведении
всероссийских проверочных работ
в 2025 году**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 №1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году, в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в ГБОУ «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ №1 Г.О. ДОНЕЦК»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся 4–8-х и 10-х классов (для всех обучающихся, кроме болеющих на момент проведения ВПР, и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) в период с 15 апреля 2025 года по 15 мая 2025 года.
2. При организации проведения ВПР руководствоваться «Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году».
3. Назначить:
 - 3.1. заместителя директора Тимошенко Е.В. – ответственным за проведение ВПР;
 - 3.2. инженера-электронщика, учителя информатики Мезникову Е.Л. – специалистом, ответственным за техническое сопровождение проведения ВПР.
4. Утвердить:
 - 4.1. График проведения ВПР для обучающихся 4–8-х и 10-х классов (Приложение 1);

- 4.2. Состав организаторов по классам в период проведения ВПР с 15.04.2025 по 17.04.2025 (Приложение 2);
- 4.3. Состав предметных комиссий (экспертов) по проверке ВПР (Приложение 3).
5. Заместителю директора Тимошенко Е.В. обеспечить:
 - 5.1. своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
 - 5.2. получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР;
 - 5.3. согласовать с родителями (законными представителями) решение об участии/не участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с учетом того, что контрольные измерительные материалы для проведения проверочных работ составлены по программам начального общего, основного общего и/или среднего общего образования).
 - 5.4. получение материалов для проведения ВПР, критериев оценивания ответов, протоколов, кодов;
 - 5.5. передачу материалов для проведения ВПР ответственному инструктору;
 - 5.6. сбор ответов участников ВПР и передачу на проверку;
 - 5.7. организацию проверки работ участников учителями в соответствии с критериями оценивания;
 - 5.8. заполнение формы сборов результатов;
 - 5.9. передачу заполненной формы результатов;
 - 5.10. хранение работ участников до окончания ВПР;
 - 5.11. внесение необходимых изменений в расписание занятий в дни проведения ВПР;
 - 5.12. внести корректировки в единые графики оценочных процедур на 2024/2025 учебный год с учетом запланированных к проведению ВПР;
 - 5.13. своевременно разместить в личном кабинете Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) формы сбора результатов ВПР, формы сбора контекстных данных об общеобразовательных организациях и участниках ВПР, формы сбора расписания проведения ВПР в 4-8 и 10-х классах в соответствии с Планом-графиком проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году.
6. Техническому специалисту Мезниковой Е.Л. обеспечить заполнение электронной формы сбора результатов.
7. Организаторам в аудитории (Приложение 2):
 - 7.1. обеспечить соблюдение прав обучающихся, выполнение процедур проведения ВПР в соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году;
 - 7.2. получить от ответственного организатора варианты проверочных работ и протоколы;
 - 7.3. раздать участникам варианты проверочной работы для выполнения заданий;
 - 7.3. провести инструктаж с участниками;
 - 7.4. организовать выполнение работы;
 - 7.5. в процессе проведения работы заполнить протокол;
 - 7.6. по окончании проведения работы собрать ответы участников и передать ответственному организатору для внесения данных в протокол.
8. Экспертам (Приложение 3):
 - 8.1. оценить работы в соответствии с полученными критериями оценивания.
9. Классным руководителям 4–8-х и 10-х классов:
 - 9.1. проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся, принимающих участие в ВПР, о процедуре, порядке и графике проведения ВПР;
 - 9.2. обеспечить участие обучающихся в ВПР.
10. Учителям-предметникам:
 - 10.1. отметки за выполнение ВПР в 4-8 классах, 10-х классах выставить в журнал;

- 10.2. в день проведения ВПР в классном журнале записать «Всероссийская проверочная работа» (45 мин. — 1 урок) и внести изменения в календарно-тематическое планирование по предмету;
- 10.3. провести корректировку рабочих программ по учебным предметам на 2025/2026 учебный год с учетом выявленных пробелов в знаниях обучающихся на основании полученных результатов ВПР, организовав дополнительное обучение по темам, по которым выявлен недостаточный уровень освоения.
11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.



Д.А. Ющенко

С приказом № 80 от 07.04.2025 г. ознакомлены:

Верзилова Л.Н.		Пигальская Е.П.	
Демьянова Л.Н.		Трощина М.В.	
Ефименко Д.Е.		Тимошенко Е.В.	
Загумённая О.Н.		Третьякова О.В.	
Кантаровская И.В.		Третьяченко Е.Е.	
Корюк Н.Г.		Грудина В.Ю.	
Лях А.Л.		Будянская А.А.	
Максимова Т.Г.		Коровина М.Д.	
Мезникова Е.Л.		Сергиенко Л.А.	
Мельникова Л.И.		Кузнецова И.А.	
		Григорьева И.А.	